



**Istituto Comprensivo Statale
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
"Don Lorenzo Milani"**

Istituto a Indirizzo Musicale
Sede di Coordinamento del Centro EDA n. 3

e-mail: ctic88300n@istruzione.it PEC: ctic88300n@pec.istruzione.it sito web: www.icsdonmilanimisterbianco.gov.it

Via F. De Roberto, 2 – 95045 Misterbianco (CT) ☎ 095-7556948 📠 095-7556949

Codice Fiscale: 80012290872 – Codice Univoco Ufficio: UFEGXS – Codice Meccanografico: CTIC88300N



VALES

VALUTAZIONE E SVILUPPO
DELLA SCUOLA



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

pon
2007-2013



MIUR

Prot.n. 1688/C23a

Misterbianco, 06/03/2015

BANDO RECLUTAMENTO P.O.N.

Facilitatore e referente alla valutazione

Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2007-2013

Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo"

FSE -2007-IT 05 1 PO 007 - Asse II - Obiettivo H - Azione H.9

"Definizione interventi per potenziare lo sviluppo del sistema di valutazione nazionale"

Progetto Nazionale "VALeS - Valutazione e Sviluppo Scuola" nelle scuole del primo e secondo ciclo delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia)

Annualità 2014/2015

Avviso prot. n. AOODGEFID 9743 del 17/11/2014

Codice Progetto B-4-FSE-2014-74 – CUP: G29J14000870007

Codice Progetto C-1-FSE-2014-1282– CUP: G29J14000890007

"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'avviso prot. n. AOODGEFID/9743 del 17/11/2014 relativo alla presentazione dei Piani di Miglioramento VALeS da parte del campione di scuole partecipanti alla sperimentazione del SNV avviata nell'annualità 2012, nell'ambito della programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2007-2013 - Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" - FSE-2007-IT 05 1 PO 007 - Asse II - Obiettivo H - Azione H.9 "Definizione interventi per potenziare lo sviluppo del sistema di valutazione nazionale" - progetto nazionale "VALeS - Valutazione e Sviluppo Scuola" nelle scuole del primo e secondo ciclo delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) - Annualità 2014/2015.

VISTA

la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 26/11/2014;

VISTA

la delibera n. 2 del collegio dei docenti del 19/12/2014 con la quale si approva il Piano di Miglioramento VALeS e le conseguenti azioni migliorative da attuare seguendo le modalità previste per i Piani Integrati di Intervento dei PON 2007/2013;

VISTO

il Piano di Miglioramento VALeS inoltrato in data 30/12/2014;

VISTA	l'avviso prot. n. AOODGEFID/573 del 23/01/2015 con il quale si comunica l'approvazione e l'ammissibilità al finanziamento dei Piani presentati dalle Istituzioni scolastiche di cui all'elenco allegato alla stessa nota;
RILEVATO	che questa Istituzione scolastica è inserita nell'elenco delle scuole ammesse a finanziamento, così come riportato nell'allegato facente parte integrante dell'avviso prot. n. AOODGEFID/573 del 23/01/2015;
VISTO	l'avviso prot. n. AOODGAI/577 del 23/01/2015 con il quale questa Istituzione scolastica è autorizzata ad avviare le attività previste dal proprio Piano di Miglioramento riguardanti le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none"> • B-4-FSE-2014-74 “Interventi di formazione sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio; • C-1-FSE-2014-1282 “Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave”;
VISTO	il proprio decreto prot. n. 911/C23a del 06/02/2015, relativo all'assunzione al programma annuale dei finanziamenti;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 12/01/2015;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 11/02/2015;
VISTE	le “Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” Edizione 2009;
VISTO	il Regolamento (CE) n. 1083 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali;
VISTO	il Regolamento (CE) n. 1081 del 05/07/2006 relativo al FSE;
VISTO	il Regolamento (CE) n. 1828 del 08/12/2006 che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 e del Regolamento (CE) n. 1080/2006;
VISTO	il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 ed il D.A. 895 del 31/12/2001 con particolare riferimento agli artt. 33 e 40;
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02/02/2009 riguardante la tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal FSE 2007/2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (PON).

INDICE BANDO DI SELEZIONE

per il reclutamento del Facilitatore e del Referente alla valutazione per il piano di miglioramento PON-VALeS, comprensivo dei seguenti progetti:

- B-4-FSE-2014-74 “Interventi di formazione sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio;
- C-1-FSE-2014-1282 “Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave”;

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

1. modulo di partecipazione, allegato A;
2. dichiarazione dei titoli posseduti, allegato B;
3. Curriculum Vitae europeo, allegato C.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al: Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale “Don Lorenzo Milani” di Via Federico De Roberto, n.2 - Misterbianco, tramite posta certificata – etic88300n@pec.istruzione.it o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate *brevi manu* al protocollo dell'Istituto entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 12/03/2015**.

In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE.

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata dal Gruppo Operativo del Piano, mediante la comparazione dei curricula, sulla base della tabella di valutazione dei titoli di seguito riportata.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA SELEZIONE DEL FACILITATORE E DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE	
Laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento: punti 7 + 0,25 punti per ogni voto maggiore di 100, 0,5 punti ulteriori per la lode	Max punti 10
Laurea triennale nuovo ordinamento: punti 3 + 0,5 punti per ogni voto maggiore di 100, 1 punto ulteriore per la lode	Max punti 6
Diploma di scuola secondaria di secondo grado: punti 3	Max punti 3
Dottorato di ricerca: punti 6	Max punti 6
Master universitari di 2° livello: Punti 4	Max punti 4
Master universitari di 1° livello e titoli di specializzazione e/o di perfezionamento: Punti 2	Max punti 2
Esperienza come Facilitatore/Referente alla valutazione: punti 2 per ogni esperienza. Vengono valutate massimo 5 esperienze	Max punti 10
Esperienza in Corsi-Progetti PON/POR come docente o come tutor interno: punti 1 per ogni progetto. Vengono valutati massimo 5 progetti	Max punti 5
Possesso di certificazione ECDL o altra certificazione informatica: punti 2	Max punti 4

Ultimata la valutazione delle richieste, il G.O.P redigerà una graduatoria per ciascuna figura professionale selezionata che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito internet (<http://www.icsdonmilanimisterbianco.gov.it>). A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più anziano.

Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il 3° giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Su eventuale richiesta del G.O.P., il soggetto selezionato dovrà esibire i titoli dichiarati.

Ciascun candidato deve presentare una dichiarazione attestante le proprie capacità d'uso del computer e conoscenza della piattaforma ministeriale riguardante i progetti PON.

Il docente che avrà presentato più richieste potrà aspirare a ricoprire una sola figura del Piano.

A seguito dell'individuazione delle figure interne, il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico ed alla stipula del contratto. L'incarico sarà formalizzato con contratto per prestazione d'opera occasionale. Il compenso spettante verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti dell'Autorità di gestione. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare.

Le attività dovranno iniziare presumibilmente a partire dal mese di marzo 2015 e terminare entro il mese di giugno 2015.

I docenti interessati dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi.

FUNZIONI E COMPITI DEL FACILITATORE

Il facilitatore ha come compito essenziale quello di:

- Aiutare il Dirigente Scolastico nella Gestione degli Interventi, in particolare per quanto riguarda l'abilitazione dei tutor;
- Archiviare gli strumenti didattici nella banca dati documentale.
- Inserire le azioni di pubblicità del piano e più in generale il monitoraggio dei prodotti della scuola;
- Accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti.
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate.
- Essere componente del GOP e partecipare ai vari incontri stabiliti.
- Inserire il resoconto delle riunioni del GOP effettuate e archiviare i verbali che documentano le fasi della gestione del Piano nell'apposita area dedicata dalla piattaforma PON- VALeS – MIUR.
- Registrare sulla piattaforma PON – VALeS-MIUR le attività svolte e le ore effettuate.
- Assicurare la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N., in linea Internet nel sito www.istruzione.it nel capitolo FONDI STRUTTURALI 2007-2013.
- Facilitare i tutor nei processi di inserimento dei dati da inserire nella piattaforma Ministeriale e controllarne periodicamente il corretto inserimento;
- Immettere tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto e il Valutatore.

Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON (Disposizioni ed istruzioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2007-2013) reperibili sul sito internet www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali 2007-2013.

A conclusione del percorso il Facilitatore predisporrà una relazione conclusiva.

FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

Il referente alla valutazione ha come compito essenziale quello di:

- Coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano della Scuola.
- Partecipare alle riunioni del GOP.
- Verificare, sia in ingresso, in itinere ed ex-post l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.
- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso, la presenza di momenti di valutazione seconde le diverse esigenze didattiche, facilitandone l'attuazione.
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo delle competenze valutativa dei docenti.
- Interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti.
- Curare la restituzione agli organi collegiali dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti.
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate.
- Immettere tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, il Facilitatore e l'Esperto .

Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON (Disposizioni ed istruzioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2007-2013) reperibili sul sito internet www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali 2007-2013.

A conclusione del percorso il Referente per la Valutazione predisporrà una relazione conclusiva.

COMPENSO

Il compenso del Facilitatore e del Referente alla valutazione è indicato nelle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 ed è omnicomprendente di tutte le attività che il Facilitatore e il Referente alla valutazione svolgono a favore dell'intero Piano, comprese le riunioni del GOP.

PUBBLICITÀ

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito della scuola <http://www.icsdonmilanimisterbianco.gov.it> ed è divulgato per mezzo di circolare interna.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Affisso all'albo in data 07/03/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Andrea Saija

