



**Istituto Comprensivo Statale
Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
"Don Lorenzo Milani"**

Istituto a Indirizzo Musicale
Sede di Coordinamento del Centro EDA n. 3

e-mail: ctic88300n@istruzione.it PEC: ctic88300n@pec.istruzione.it sito web: www.icsdonmilanimisterbianco.gov.it

Via F. De Roberto, 2 – 95045 Misterbianco (CT) ☎ 095-7556948 📠 095-7556949

Codice Fiscale: 80012290872 – Codice Univoco Ufficio: UFEGXS – Codice Meccanografico: CTIC88300N



Prot.n. 1689/C23a

Misterbianco, 06/03/2015

BANDO RECLUTAMENTO P.O.N.

Tutor interni

Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2007-2013

Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo"

FSE -2007-IT 05 1 PO 007 - Asse II - Obiettivo H - Azione H.9

"Definizione interventi per potenziare lo sviluppo del sistema di valutazione nazionale"

Progetto Nazionale "VALeS - Valutazione e Sviluppo Scuola" nelle scuole del primo e secondo ciclo delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia)

Annualità 2014/2015

Avviso prot. n. AOODGEFID 9743 del 17/11/2014

Codice Progetto B-4-FSE-2014-74 – CUP: G29J14000870007

Codice Progetto C-1-FSE-2014-1282– CUP: G29J14000890007

"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

l'avviso prot. n. AOODGEFID/9743 del 17/11/2014 relativo alla presentazione dei Piani di Miglioramento VALeS da parte del campione di scuole partecipanti alla sperimentazione del SNV avviata nell'annualità 2012, nell'ambito della programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2007-2013 - Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" - FSE-2007-IT 05 1 PO 007 - Asse II - Obiettivo H - Azione H.9 "Definizione interventi per potenziare lo sviluppo del sistema di valutazione nazionale" - progetto nazionale "VALeS - Valutazione e Sviluppo Scuola" nelle scuole del primo e secondo ciclo delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia) - Annualità 2014/2015.

VISTA

la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 26/11/2014;

VISTA

la delibera n. 2 del collegio dei docenti del 19/12/2014 con la quale si approva il Piano di Miglioramento VALeS e le conseguenti azioni migliorative da attuare seguendo le modalità previste per i Piani Integrati di Intervento dei PON 2007/2013;

VISTO

il Piano di Miglioramento VALeS inoltrato in data 30/12/2014;

VISTA	l'avviso prot. n. AOODGEFID/573 del 23/01/2015 con il quale si comunica l'approvazione e l'ammissibilità al finanziamento dei Piani presentati dalle Istituzioni scolastiche di cui all'elenco allegato alla stessa nota;
RILEVATO	che questa Istituzione scolastica è inserita nell'elenco delle scuole ammesse a finanziamento, così come riportato nell'allegato facente parte integrante dell'avviso prot. n. AOODGEFID/573 del 23/01/2015;
VISTO	l'avviso prot. n. AOODGAI/577 del 23/01/2015 con il quale questa Istituzione scolastica è autorizzata ad avviare le attività previste dal proprio Piano di Miglioramento riguardanti le seguenti azioni: <ul style="list-style-type: none"> • B-4-FSE-2014-74 "Interventi di formazione sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio; • C-1-FSE-2014-1282 "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave";
VISTO	il proprio decreto prot. n. 911/C23a del 06/02/2015, relativo all'assunzione al programma annuale dei finanziamenti;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 12/01/2015;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 11/02/2015;
VISTE	le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" Edizione 2009;
VISTO	il Regolamento (CE) n. 1083 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali;
VISTO	il Regolamento (CE) n. 1081 del 05/07/2006 relativo al FSE;
VISTO	il Regolamento (CE) n. 1828 del 08/12/2006 che stabilisce le modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 e del Regolamento (CE) n. 1080/2006;
VISTO	il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 ed il D.A. 895 del 31/12/2001 con particolare riferimento agli artt. 33 e 40;
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n. 2 del 02/02/2009 riguardante la tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal FSE 2007/2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (PON).

INDICE LA SELEZIONE

per il reclutamento di un tutor interno alla scuola per ciascuno dei seguenti moduli formativi destinati a docenti (Obiettivo B Azione 4 - Interventi di formazione sulle metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie per il recupero del disagio) o ad alunni della scuola primaria e secondaria di I grado (Obiettivo C Azione 1 - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave):

Obiettivo	Titolo	Durata	Destinatari
B-4-FSE-2014-74	'Proviamo a cambiare'	30 ore	docenti

Obiettivo	Titolo	Durata	Destinatari
C-1-FSE-2014-1282 competenza in matematica	'Contiamo ... di migliorare' 1	30 ore	alunni di classe 5 ^a della scuola primaria
C-1-FSE-2014-1282 competenza in matematica	'Contiamo ... di migliorare' 2	30 ore	alunni di classe 1 ^a della scuola sec. di I gr.
C-1-FSE-2014-1282 competenza in matematica	'Contiamo ... di migliorare' 3	30 ore	alunni di classe 3 ^a della scuola sec. di I gr.

Obiettivo	Titolo	Durata	Destinatari
C-1-FSE-2014-1282 comunicazione in lingua madre	'L'italiano che non conoscevo' 1	50 ore	alunni di classe 2 ^a della scuola primaria
C-1-FSE-2014-1282 comunicazione in lingua madre	'L'italiano che non conoscevo' 2	50 ore	alunni di classe 5 ^a della scuola primaria e alunni di classe 1 ^a della scuola sec. di I gr.

DESTINATARI DEL BANDO

Gli aspiranti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere docenti in servizio presso l'I.C. "Don Milani" con contratto a tempo indeterminato;
- avere documentata esperienza nell'ambito gestionale, organizzativo, informatico, didattico e in relazione all'azione progettuale.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione compilando:

- modulo di partecipazione, allegato A;
- dichiarazione dei titoli posseduti, allegato B;
- Curriculum Vitae europeo, allegato C.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al: Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Don Lorenzo Milani" di Via Federico De Roberto, n.2 - Misterbianco, tramite posta certificata – ctic88300n@pec.istruzione.it o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnate *brevi manu* al protocollo dell'Istituto entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13.00 del giorno 12/03/2015**.

In nessun caso sarà possibile prendere in esame istanze pervenute con altri mezzi o oltre detto termine.

SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE.

In caso di più domande per il medesimo modulo formativo il Gruppo Operativo del Piano procederà ad una valutazione dei curricula e dei documenti prodotti sulla base dei seguenti criteri

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA SELEZIONE TUTOR	
Laurea (ove non costituisca requisito d'accesso)	Punti 3 (Max 3)
Abilitazione all'insegnamento	Punti 1 (Max 2)
Master universitari di 2° livello e Dottorato di ricerca	Punti 2 (Max 2)
Master di 1° livello e titoli di specializzazione e/o di perfezionamento pertinenti con l'obiettivo richiesto (almeno annuale)	Punti 1 (Max 2)
Certificazioni (informatica, linguistica, etc. ove non costituisca requisito d'accesso)	Punti 2 (Max 2)
Docenza in corsi con tematiche affini rispetto a quelle indicate nel bando	Punti 1 per ogni corso (Max 3)
Docenza nella Scuola Primaria e/o nella Scuola Secondaria di I e di II grado e/o al CTP	Punti 1 ogni due anni scolastici (Max 3) (almeno 180 gg in un anno)
Per ogni esperienza di tutoraggio	Punto 1 (Max 3)
Continuità di servizio nell'Istituto Scolastico "Don Lorenzo Milani" - Misterbianco	Punti 0,50 per ogni anno (Max 6)
Partecipazione al TpM (Team per il Miglioramento), nucleo di autovalutazione	Punti 1 per ogni A.S. compreso quello in corso(Max 3)

Ultimata la valutazione delle richieste, il G.O.P redigerà una graduatoria per ciascuna figura professionale selezionata che sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito internet

(<http://www.icsdonmilanimisterbianco.gov.it>). A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso **entro il 3° giorno** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Su eventuale richiesta del G.O.P., il soggetto selezionato dovrà esibire i titoli dichiarati.

Ciascun candidato deve presentare una dichiarazione attestante le proprie capacità d'uso del computer e conoscenza della piattaforma ministeriale riguardante i progetti PON.

Il docente che avrà presentato più richieste nei vari progetti e si troverà in posizioni utile in più graduatorie, potrà aspirare a **ricoprire un solo incarico tutoraggio di 50 ore**. Chi, invece, sceglierà un **tutoraggio di 30 ore**, verrà **inserito in coda nelle altre graduatorie** e potrà aspirare ad un altro tutoraggio di 30 ore solo nel momento in cui scorrerà tutta la graduatoria del modulo specifico e a patto che non ci sia una sovrapposizione temporale tra i due moduli.

A seguito dell'individuazione delle figure interne, il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico ed alla stipula del contratto.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno in orario extracurricolare.

Le attività dovranno iniziare presumibilmente a partire dal mese di marzo 2015 e terminare entro il mese di giugno 2015.

I docenti interessati dovranno espressamente dichiararsi disponibili a partecipare a tutte le riunioni che si rendessero necessarie, per concordare e raccordare gli interventi.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR D'AULA

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e a compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Assicurare la proficuità dell'intervento formativo (report ai Consigli di classe di appartenenza degli allievi coinvolti nel singolo progetto);
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Essere responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicurare la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N., in linea Internet nel sito www.istruzione.it nel capitolo FONDI STRUTTURALI 2007-2013.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- Curare che il registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la compilazione e la firma del patto formativo;
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;
- Provvedere al reclutamento dei corsisti;

- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe ed Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione;
- Inserire nella piattaforma i file del test d'ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;
- Registrare nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata (esprese nella scala da 1 a 10);
- Registrare nella piattaforma la prova finale (testo e valutazioni da 1 a 10) che darà diritto alla certificazione finale se il numero di assenze non è superiore al 30% della durata dell'intero corso;
- Immettere tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto, il Facilitatore ed il Valutatore.
- Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON (Disposizioni ed istruzioni delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei 2007-2013) reperibili sul sito internet www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali 2007-2013.

COMPENSO

L'incarico sarà formalizzato con contratto per prestazione d'opera occasionale. Il compenso orario per l'attività di tutoraggio d'aula sarà di **€ 30,00 lordo onnicomprensivo**. Il compenso spettante verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti dell'Autorità di gestione.

PUBBLICITÀ

Il presente bando viene pubblicato all'albo, sul sito della scuola

<http://www.icsdonmilanimisterbianco.gov.it> è divulgato per mezzo di circolare interna.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Affisso all'albo in data 07/03/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Andrea Saija


